

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica:	DIRECCIÓN DE RED INTEGRADA DE SALUD SAN IGNACIO
Denominación del puesto:	QUIMICO FARMACEUTICO
Nombre del puesto:	QUIMICO FARMACEUTICO
Dependencia jerárquica lineal:	UNIDAD DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS
Dependencia funcional:	NO APLICA
Puestos que supervisa:	NO APLICA
Cantidad:	1
Establecimientos de Salud:	Red Integrada de Salud San Ignacio (Cod. AIRHSP 000848)

MISIÓN DEL PUESTO

Gestión eficiente del suministro público de abastecimiento y distribución de productos farmacéuticos dispositivos médicos y productos sanitarios, en el ámbito jurisdiccional de la RIS San Ignacio

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Supervisar, vigilar, monitorear, asegurar y cumplir las Buenas Prácticas de Almacenamiento de los productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios en el Almacén Especializado de Medicamentos.
- 2 Supervisar, verificar y custodiar toda la documentación técnica adjunta (especificaciones técnicas, controles de calidad, registros sanitarios vigentes y otros que apliquen) al ingreso o internamiento de los productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios en el Almacén Especializado.
- 3 Verificar y supervisar todas las etapas del proceso de almacenamiento, como son: recepción, almacenamiento, embalaje y despacho de los productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios, a fin de garantizar la calidad de los mismos.
- 4 Elaborar, actualizar y socializar el Manual de Calidad del Almacén Especializado de Medicamentos e Insumos, incluidos los Procedimientos Operativos Estándar, de modo anual.
- 5 Vigilar el fiel cumplimiento de todos los procedimientos operativos estándar, en todas las etapas de almacenamiento y distribución de los productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios.
- 6 Vigilar el sistema de aseguramiento de la calidad, en las etapas de recepción, almacenamiento y en el proceso de distribución, para garantizar la conservación, estabilidad y calidad de los productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios.
- 7 Verificar, supervisar y realizar la actividad de despacho de los productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios en el AEM-SI y distribuciones mensuales.
- 8 Solicitar, custodiar y controlar el manejo adecuado y correcto, según normativa vigente, de los estupefacientes, psicotrópicos y precursores o medicamentos que los contienen.
- 9 Elaborar y presentar los Balances de Estupefacientes, Psicotrópicos, precursores o medicamentos que los contienen, según normativa vigente.
- 10 Elaborar, solicitar y presentar de modo anual, el Informe Técnico para la baja de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios expirados y/o deteriorados de todo el ámbito jurisdiccional.
- 11 Verificar que no existan productos contaminados, adulterados, falsificados, alterados, en mal estado de conservación u otras observaciones sanitarias, en el AEM-SI.
- 12 Conducir el Inventario de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios, bimensual, semestral y anual del Almacén Especializado de Medicamentos e Insumos.
- 13 Verificar y supervisar todos los ingresos al sistema informático del SIMED e internamiento en el AEM-SI, previa verificación de toda la documentación pertinente.
- 14 Realizar, verificar y supervisar el despacho de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios, ya que debe realizarse en estricta concordancia con los datos consignados en las guías de remisión.
- 15 Delegar, supervisar y evaluar, según funciones asignadas al personal profesional asistente y personal técnico del AEM-SI
- 16 Capacitar y supervisar al personal profesional asistente y personal técnico en el correcto desempeño de sus funciones y responsabilidades.
- 17 Supervisar el cumplimiento de las Buenas Prácticas de Distribución y Transporte cuando se encargue el servicio de almacenamiento y/o distribución.
- 18 Otras funciones que se le asigne y corresponda.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Jefe del Almacén Especializado de la RIS San Ignacio.

Coordinaciones Externas

No aplica

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo		B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto					C.) ¿Se requiere Colegiatura?		
Incom	Com	Egresado(a)			QUIMICO FARMACEUTICO	X	Sí	No	
		Bachiller							
Primaria									
Secundaria		X Título/ Licenciatura							
					¿Requiere habilitación				

Técnica Básica (1 ó 2 años)						Maestría						X	Sí	No
Técnica Superior (3 ó 4 años)						Egresado	Titulado							
X Universitario						Doctorado								
						Egresado	Titulado							

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora) : DESEABLE

- (1) Manejos de BPA
- (2) Buenas practicas de distribución y transporte de Medicamentos
- (3) Control de almacenes e inventarios
- (4) Manejo de la Información SISMED
- (5) Manejo y uso de extintores portátiles
- (6) Usos, control, manipuleo y transporte de gases medicinales y accesorios.

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.

- 1) Buenas Prácticas de Almacenamiento
- 2) Buenas Prácticas en Oficina Farmacéutica.
- 3) Y demás relacionados al SISMED

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)		X						
Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)		X						
(Otros) Bases de Datos y Programación VB	X				Observaciones.-				

EXPERIENCIA

Experiencia general
Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia específica comprobable en entidades del sector público y/o privado de dos (02) años (incluye SERUMS)

Experiencia específica
A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:
Experiencia específica comprobable en entidades del sector público de Diez (10) meses. (incluye SERUMS)

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:
Experiencia específica comprobable en entidades del sector público de Diez (10) meses. (incluye SERUMS)

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante	Auxiliar o	Analista	Especialista	Supervisor/	Jefe de Área o	Gerente o

** Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad peruana? Sí NO

Anote el sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad de trabajo en equipo

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/ 2,964.19 (Dos mil novecientos sesenta y cuatro con 19/100 soles), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

(Handwritten marks: a large blue bracket on the left side of the page, and a blue star and signature-like scribble below it.)